Ente Parco Regionale Riviera di Ulisse

Via Anunziata, 21 – Gaeta 04024 (LT)

e-mail: parcorivieradiulisse@regione.lazio.it
pec: enteparcorivieradiulisse@regione.lazio.legalmail.it

Oggetto: Richiesta del nulla osta per l'effettuazione di attività consentite all'interno delle Aree Protette gestite dall'Ente Parco Riviera di Ulisse.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ prov. _____

il _____, residente in _____ prov. _____ c.a.p. _____

alla via _____ tel. _____ fax _____

e-mail _____ documento di riconoscimento tipo _____

numero _____,

(parte da compilare in caso di richiesta effettuata per conto di soggetto giuridico) in qualità di legale rappresentante di _____ con sede in _____

prov _____ c.a.p. _____ alla via _____ tel. _____

fax _____ e-mail _____,

CHIEDE

all'Ente Parco regionale Riviera di Ulisse l'**autorizzazione/nulla osta** ad effettuare:

- ❒ Riprese cine-fotografiche
- ❒ Manifestazioni sportive
- ❒ Spettacoli/attività ludiche

all'interno dell'Area Naturale Protetta di:

- ❒ Gianola e Monte di Scauri
- ❒ Monte Orlando
- ❒ Villa di Tiberio e costa Torre Capovento - Punta Cetarola
- ❒ Monte d'Argento

nei seguenti giorni:

_____ dalle ore _____ alle ore _____ - _____ dalle ore _____ alle ore _____

_____ dalle ore _____ alle ore _____ - _____ dalle ore _____ alle ore _____

_____ dalle ore _____ alle ore _____ - _____ dalle ore _____ alle ore _____

Alla presente richiesta allega la seguente documentazione:

- ❒ copia documento di riconoscimento del richiedente;
- ❒ cartografia dell'area protetta interessata con indicazione del/i punto/i in cui si svolgerà l'attività oggetto della richiesta (utilizzare i modelli AMB-03, AMB-04, AMB-05, AMB-06);
- ❒ eventuali altri pareri già acquisiti;
- ❒ ricevuta attestante l'avvenuto pagamento dei costi previsti € _____ (la somma dovrà essere comprensiva dei diritti fissi di istruttoria nonché degli eventuali canoni giornalieri relativi alle attività consentite nelle Aree Protette gestite dall'Ente Parco Riviera di Ulisse);
- ❒ altro (documentazione fotografica, ecc.) _____;

Al fine di fornire tutte le informazioni occorrenti allo svolgimento di un adeguato esame istruttorio della richiesta di forniscono i seguenti dettagli relativi all'attività oggetto della presente richiesta:

- ❒ descrizione dell'attività _____

  _____

- ❒ relazione in cui si specificano i seguenti elementi:
  - luogo, tipo di attività svolta, durata complessiva dell'evento, giorni ed orario di inizio e fine dell'attività richiesta;
  - numero dei partecipanti o delle persone presumibilmente interessate all'attività;
  - numero e tipo degli eventuali veicoli impiegati con indicazione del relativo numero di targa;
  - descrizione di eventuali strutture di servizio utilizzate e di elementi utili per valutare l'impatto con l'ambiente naturale del luogo interessato;
  - nel caso specifico di manifestazioni o gare sportive descrizione puntuale del percorso.

Il richiedente, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, dichiara:

- che quanto sopra riportato corrisponde a verità;
- di avere preso visione delle norme previste nel Disciplinare per i controlli ambientali nelle aree protette in gestione all'Ente Parco regionale Riviera di Ulisse e, anche a nome degli altri soggetti che a qualunque titolo parteciperanno all'organizzazione dell'evento, di accettarne i contenuti senza riserva alcuna, consapevole delle sanzioni che potranno essere comminate in caso di violazione degli stessi;
- di assumersi ogni responsabilità, civile e penale, per qualsiasi danno a cose e/o persone eventualmente derivato dall'attività oggetto della presente richiesta.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto acconsente espressamente, ai sensi dell'articolo 23 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 sulla tutela della riservatezza dei dati personali, che l'Ente Parco Regionale Riviera di Ulisse con sede legale in Gaeta, Via Annunziata, 21 proceda alla raccolta, all'utilizzo ed alla comunicazione dei propri dati personali, così come forniti nella compilazione del presente modulo, per l'assolvimento delle finalità strettamente connesse alla gestione della procedura in oggetto nonché per le finalità connesse agli obblighi previsti dalle leggi vigenti.

Data _____ Firma _____