



**ENTE REGIONALE PARCO DEI MONTI AURUNCI**  
**Viale Glorioso snc 04020 Campodimele LT**

**DELIBERAZIONE DEL PRESIDENTE**

<b>N. Registrazione:</b>	<b>56</b>
<b>Data:</b>	<b>26/11/2021</b>
<b>Oggetto:</b>	<b>ADOZIONE BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 E PLURIENNALE 2023-2024</b>

L'anno **duemilaventuno**, il giorno 26 del mese di novembre alle ore 17:00 il Presidente dell'Ente Sig. Marco Delle Cese, nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00233 del 28 settembre 2018, adotta la presente deliberazione.

Visto l'art. 73 del D.l n. 18/2020, che nella sua essenzialità, al fine di rispondere alla situazione di emergenza, ossia per evitare gli assembramenti durante le sedute degli organi collegiali, per tutto il periodo emergenziale consente, in assenza di norme regolamentari, lo svolgimento in videoconferenza delle riunioni degli organi collegiali;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00131 del 28 luglio 2017 con il quale è stato nominato Direttore dell'Ente Regionale Parco M. Aurunci il Dott. Giorgio De Marchis;

Funge da Segretario il Direttore dell'Ente - Dott. Giorgio De Marchis;

Vista la Legge 394/91 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 6 ottobre 1997, n. 29 recante "Norme in materia di Aree Naturali Protette Regionali" e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la L.R. 6 ottobre 1997, n. 29 - art. 44 comma 2, lettera b) con la quale è stato istituito l'Ente Regionale Parco dei Monti Aurunci;

Visto il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00131 del 28/07/2017 con il quale è stato nominato Direttore dell'Ente il Dott. Giorgio De Marchis;

Visto il D.lgs. 118/2011 e s.m.i. recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Enti ed organismi strumentali, a norma degli art. 1 e 2 della L. 42/2009 e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la L.R. n. 25/2001 recante " Norme in materia di Programmazione, Bilancio e Contabilità della Regione Lazio", per quanto compatibile con il D.Lgs n. 118/2011 sopra citato;

Vista, altresì, la L.R. 14/07/2014 n. 7, che all'art. 1 stabilisce funzioni e compiti degli Organi di controllo degli Enti Pubblici dipendenti della Regione Lazio;

Visto che il Bilancio di Previsione 2021 e pluriennale 2022/2023, adottato con deliberazione del Presidente n. 51 del 28/10/2020 e successive variazioni;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 57 della L.R. 20 novembre 2001, n. 25 (Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione) e successive modifiche e nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 47, comma 5, del d.lgs. 118/2011 e successive modifiche, il suddetto bilancio è stato approvato con L.R. n. 26 del 30/12/2020 art. 6) lett. h);

Atteso che il Bilancio di Previsione 2022/2024 deve essere predisposto secondo i principi, gli schemi e le modalità stabilite dal D.Lgs n. 118/2011 sopra citato;

Dato atto che alla data di redazione del Bilancio di Previsione triennale 2022-2024 l'Ente non è a conoscenza del finanziamento stabilito dalla Regione Lazio per le spese di gestione da attribuire al Bilancio di Previsione triennale 2022/2024, pertanto lo stesso sarà redatto con riferimento al trasferimento relativo all'ultima annualità pari ad € 441.000,00

Vista la nota integrativa ed i relativi allegati, di cui all'art. 11 - comma 5 del D.Lgs n. 118/2011, predisposta dal Direttore dell'Ente, parti integranti e sostanziali della presente Deliberazione, alla quale si rimanda per quanto non specificato nel presente atto;

Viste le stampe prodotte dal software di contabilità e bilancio in uso, conformi ai modelli previsti dal D.Lgs. n. 118/2011;

Ritenuto, pertanto, di adottare l'allegato Bilancio di Previsione triennale di questo Ente Parco, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, redatto in conformità al D.Lgs n. 118/2011 e composto dai seguenti allegati:

- Bilancio di previsione 2022-2024, costituito dai seguenti schemi:
    - Bilancio entrate e uscite;
    - Bilancio per titoli-tipologie e categorie;
    - Bilancio spese per missioni-programmi e macroaggregati;
    - Riepilogo entrate per titoli;
    - Riepilogo spese per titoli;
    - Riepilogo spese per missioni;
    - Quadro generale riassuntivo;
    - Equilibri di bilancio;
    - Schema esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
    - Schemi concernenti la composizione, per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato per ciascuno degli esercizi finanziari considerati;
    - Schemi concernenti la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per ciascuno degli Esercizi Finanziari considerati;
    - Schema dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento delle Regioni e delle Province autonome;
    - Schemi indicatori di Bilancio degli Enti strumentali All 3/A - All 3/B - All 3/C;
- Relazione del Revisore Unico dei Conti;
- Nota integrativa, unitamente ai seguenti schemi:
- Elenco analitico delle risorse vincolate rappresentate nello schema del risultato di amministrazione presunto;
  - Schemi concernenti l'applicazione nelle spese dell'avanzo di amministrazione vincolato;
  - Elenco dei capitoli di spesa obbligatorie che possono essere integrati dal fondo di riserva;
  - Elenco dei capitoli di spese per i quali è concessa la facoltà di utilizzare il fondo di riserva per le spese impreviste;

Considerato che, ai sensi dell'art. 16, c.3 lett. C) e comma 4, della citata L.R. n. 29/1997, la Comunità del Parco deve esprimere parere obbligatorio, ma non vincolante, sul Bilancio di Previsione;

Vista la nota prot. n. 3701 del 23/11/2021 con la quale sono stati trasmessi gli atti al Presidente della Comunità del Parco;

Acquisita la deliberazione n. 2/2021 della Comunità del Parco;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Revisore Unico dei Conti in data 23/11/2021 prot. n. 3694, allegato al presente provvedimento;

Preso atto del parere favorevole del Direttore, Dott. Giorgio De Marchis, in merito alla regolarità dell'atto;

Preso atto che l'Ente non ha contratto mutui;

Tutto ciò premesso e considerato,

## DELIBERA

La narrativa è parte integrante del presente provvedimento.

Di approvare la nota integrativa predisposta dal Servizio Economico-Finanziario dell'Ente;

Di adottare il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2022/2024, redatto in conformità del D.Lgs n. 118/2011 e composto dai seguenti allegati:

- Bilancio di previsione 2022-2024, costituito dai seguenti schemi:
  - Bilancio entrate e uscite;
  - Bilancio per titoli-tipologie e categorie;
  - Bilancio spese per missioni-programmi e macroaggregati;
  - Riepilogo entrate per titoli;
  - Riepilogo spese per titoli;
  - Riepilogo spese per missioni;
  - Quadro generale riassuntivo;
  - Equilibri di bilancio;
  - Schema esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
  - Schemi concernenti la composizione, per missioni e programmi del Fondo Pluriennale Vincolato per ciascuno degli esercizi finanziari considerati;
  - Schemi concernenti la composizione del Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità per ciascuno degli Esercizi Finanziari considerati;
  - Schema dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento delle Regioni e delle Province autonome;OK
  - Schemi indicatori di Bilancio degli Enti strumentali All 3/A - All 3/B - All 3/C;

Relazione del Revisore Unico dei Conti;

Nota integrativa, unitamente ai seguenti schemi:

- Elenco analitico delle risorse vincolate rappresentate nello schema del risultato di amministrazione presunto;
- Schemi concernenti l'applicazione nelle spese dell'avanzo di amministrazione vincolato;
- Elenco dei capitoli di spesa obbligatorie che possono essere integrati dal fondo di riserva;
- Elenco dei capitoli di spese per i quali è concessa la facoltà di utilizzare il fondo di riserva per le spese impreviste;

Di dare atto che l'Ente non ha contratto mutui.

Di trasmettere la presente Deliberazione:

- Alla Regione Lazio Direzione Capitale Naturale e Direzione Regionale Programmazione Economica - Area Enti Dipendenti;
- Alla Tesoreria completa di tutti gli allegati.

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Deliberazioni;

Letto approvato e sottoscritto.

**IL DIRETTORE-SEGRETARIO**

(Dott. Giorgio De Marchis)



**IL PRESIDENTE**

(Sig. Marco Delle Cese)



Copia del presente atto viene trasmessa per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, per 15 giorni consecutivi dal 26/11/2021, come prescritto dall'art. 32 c. 1 della Legge n. 69/2009, registrato al n. 562.

(Dott. Giorgio De Marchis)

