



**Nulla osta preventivo Legge Regionale 29/97 articolo 28.**  
**Elenco della documentazione necessaria.**

Determinazione del Direttore n. 27 del 31-05-2018

La richiesta di rilascio del nulla osta preventivo, come disposto D.P.R. 6-6-2001 n. 380 “testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia” articolo 5 comma 1 e comma 2 lettera f), deve essere trasmessa a mezzo dello Sportello Unico per l’Edilizia del Comune competente per il territorio.

Alla richiesta di inoltro, deve essere allegata la documentazione che segue in triplice copia:

- **DOMANDA** presentata in bollo dal proprietario dell’area interessata dall’intervento, indicando generalità e recapito telefonico (per le società dal Legale Rappresentante) indirizzata al: Direttore del Parco Regionale dei Monti Aurunci - SETTORE “C” Pianificazione Urbanistica e Lavori Pubblici - Viale Glorioso s.n.c. 04020 Campodimele (LT);
- **TAVOLA 1- ELABORATO GRAFICO** - (tre copie) L’elaborato, relativo agli interventi che deve contenere lo stato dell’arte e progetto, al fine di apprezzare l’esistente e l’intervento post recupero;
- **Stralci planimetrici con chiara evidenza dell’area oggetto dell’intervento:** – planimetria catastale nella scala esistente indicando foglio e particella/e; – planimetria ubicativa del lotto in scala 1:500 con indicazione dello stato dei luoghi (vegetazione esistente, recinzioni ed ingressi, eventuali costruzioni esistenti sul lotto, di cui occorre dimostrare la legittimità, con indicazione delle strade principali e secondarie che conducono al sito; – stralcio C.T.R. rapp. scala 1:10.000 (con indicazione della sezione di appartenenza) con ubicazione dell’area in riferimento al confine del Parco; – stralcio P.R.G. vigente con indicazione della tavola e scala; – Stralcio P.T.P.R. ; – Stralcio P.A.I.;
- **Piante in scala 1:100**, di tutti i piani e della copertura dell’opera, con l’indicazione delle destinazioni d’uso dei locali e delle quote planimetriche ed altimetriche. La pianta relativa alla copertura deve essere corredata dalle indicazioni dei materiali usati, il senso delle falde, le pendenze e i volumi tecnici ( i camini, le gronde, i lucernai, ecc..);
- **Sezioni quotate:** delle opere in scala 1:100. Le quote devono essere riferite a punti fissi (esempio marciapiedi o strade) o al piano di campagna, alle dimensioni complessive dell’opera, all’altezza netta di interpiano, allo spessore dei solai, al colmo del tetto o volumi tecnici. Le sezioni (almeno 2) devono essere in numero necessario alla completa comprensione dell’opera;
- **Prospetti in scala 1:100** di tutte le facciate dell’opera. Vanno riportate, inoltre, le indicazioni delle aperture e dei relativi infissi, opere in ferro e balaustre, coperture, pluviali in vista, volumi tecnici, tutti con l’indicazione dei materiali e dei colori impiegati;
- **TAVOLA 2 - ALLEGATI** - (tre copie) **TITOLO DI PROPRIETA’** - Atto notarile in copia, visura catastale dell’area interessata (non inferiore a tre mesi), delega nel caso di proprietari cedenti diritti;
- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL’ATTO DI NOTORIETA’** a firma del tecnico progettista,



con allegato documento di identità, attestante i vincoli gravanti sull'area e gli estremi di imposizione;

ASSEVERAZIONE del tecnico progettista incaricato dal richiedente con allegato documento di riconoscimento in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt.3597 e 4818 del Codice Penale, attestante a seguito dei necessari accertamenti di carattere urbanistico, edilizio, statico, igienico ed a seguito del sopralluogo, la conformità agli strumenti urbanistici approvati e ai regolamenti edilizi vigenti, delle strutture esistenti sulle quali si richiede di intervenire, indicando gli estremi di autorizzazioni, concessioni o permessi a costruire precedenti;

- DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA a colori, rappresentativa dello stato dei luoghi al momento della presentazione dell'istanza, con allegata planimetria riportante i coni di visuale;
- RELAZIONE TECNICA che dovrà fornire tutte le informazioni necessarie per illustrare l'aspetto esteriore dei luoghi, delle cose da modificare e di quelle circostanti al fine di apprezzare in che cosa consiste la modificazione dell'aspetto esteriore dei luoghi, se modificati;
- AUTORIZZAZIONE ALL'ACCESSO AL FONDO a firma del proprietario per consentire il sopralluogo del tecnico istruttore;
- DIRITTI DI SEGRETERIA versamento diritti di istruttoria, € 50,00 per manutenzioni straordinarie, € 20,00 per manutenzioni ordinarie, € 20,00 per recinzioni. Il versamento potrà essere eseguito presso l'Ente, in alternativa con bonifico bancario presso la Banca Popolare di Fondi IBAN IT57T0529674000CC0150040626 indicando la causale, "rilascio nulla osta preventivo art. 28 Legge 29/97";