



REGOLAMENTO

per la costituzione di un elenco degli organismi operanti nei settori della Cultura, dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo per conto del Parco Naturale dei Monti Aurunci. Regolamento per i soggetti /operatori accreditati.

Art. 1

Oggetto

Il Regolamento disciplina i rapporti tra il Parco Naturale dei Monti Aurunci e i soggetti che operano per suo conto nei settori della Cultura, Sport, Turismo e Spettacolo, con particolare riferimento alle modalità di iscrizione e aggiornamento dell'Elenco di cui ai successivi articoli.

Art. 2

Finalità

Le iniziative di promozione del territorio sono promosse dall'Ente sia attraverso l'organizzazione di attività culturali e di iniziative di formazione e ricerca scientifica, che di attività ricreative, sportive, escursionistiche, di intrattenimento compatibili, finalizzate alla diffusione dei principi della salvaguardia ambientale e dei valori socio-culturali e tradizionali delle comunità che vivono nel territorio di riferimento dell'area naturale protetta.

In questa prospettiva, l'Ente progetta e sviluppa azioni di promozione turistica, a carattere sportivo, escursionistico, culturale o d'intrattenimento utili ad aumentare la conoscenza delle risorse naturalistiche e culturali dell'Area Protetta, valorizzandone le peculiarità e garantendo il miglior livello dei servizi offerti al pubblico.

Art. 3

Istituzione dell'Elenco

Per la realizzazione degli obiettivi di cui al punto precedente, l'Ente si avvale di soggetti esterni all'uopo accreditati.

Al fine di garantire l'individuazione di soggetti adeguatamente qualificati e operare in ossequio ai principi di trasparenza, imparzialità, coerenza e rotazione, viene istituito l'"Elenco dei Soggetti operanti nel campo della Cultura, dello Sport, del Turismo e dello Spettacolo".

L'Elenco è costituito a seguito di avviso pubblico nel quale è manifestata la volontà dell'Ente di realizzare un registro di operatori eventualmente da coinvolgere nelle attività organizzate dall'Ente con conseguente compenso economico. A tal fine gli operatori dovranno emettere regolari giustificativi fiscali delle somme percepite. **L'avviso è reso noto mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente www.parcoaurunci.it nella categoria "Bandi e Gare" all'interno della sezione "Ente Parco" e nella sezione "Bandi di Gara e contratti" dell'Amministrazione Trasparente, nonché sui canali social del Parco.**

Art. 4

Soggetti ammessi

L'Avviso è aperto a tutti gli operatori (liberi professionisti, società commerciali, società cooperative, cooperative sociali, associazioni, consorzi stabili, raggruppamenti temporanei, imprese ed associazioni temporanee di imprese) in possesso dei requisiti generali di moralità di cui all'art. 80 D.lgs. n. 50/2016 (all.3) e delle abilitazioni previste dalla normativa nazionale e comunitaria, che per esperienza e/o formazione ritengono di essere in possesso delle competenze idonee all'attuazione delle iniziative di



Sport, Turismo, Cultura e Spettacolo che saranno proposte dal Parco Naturale dei Monti Aurunci.

A titolo puramente indicativo vengono qui indicati alcuni settori di attività:

- visite guidate ed escursioni nel territorio del Parco;
- eventi giornalieri su tematiche inerenti la salvaguardia ambientale;
- incontri didattico-divulgativi e formativi su argomenti di interesse naturalistico;
- eventi finalizzati alla promozione e valorizzazione del territorio e dei suoi prodotti, a carattere culturale, sportivo, escursionistico, eno-gastronomico e d'intrattenimento.

Gli operatori candidati all'iscrizione dovranno evidenziare le competenze possedute nel profilo personale/societario all'interno di un apposito curriculum redatto e sottoscritto al fine di attestare la congruità della propria formazione con le attività indicate sopra.

Art. 5

Modalità e requisiti per l'iscrizione

La domanda di iscrizione all'Elenco, da redigersi mediante un modulo pdf compilabile con allegata la dichiarazione relativa al trattamento dei dati personali, è scaricabile dal sito dell'Ente nella sezione "Bandi di concorso" dell'area "Amministrazione Trasparente", inviata secondo le modalità indicate nell'Avviso Pubblico, deve essere sottoscritta dal Libero Professionista o dal rappresentante legale nel caso di Associazioni e Società.

La domanda deve essere corredata della fotocopia del documento d'identità del firmatario, in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto in caso di Associazioni e Società, Consorzi;
- Per le Società, il legale rappresentante dovrà presentare dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. - Ufficio Registro Imprese, ovvero che la stessa è attualmente iscritta alla Camera di Commercio con l'indicazione dell'attività dell'impresa, della data d'iscrizione e con la dichiarazione del non intervenuto stato di fallimento;
- Gli Enti, le Cooperative, le Associazioni dovranno presentare analoga dichiarazione, ovvero dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione all'Elenco regionale della Regione Lazio istituito ai sensi della legge regionale 27 giugno 1996 n. 24 o in analoghi Albi delle altre regioni o Province Autonome; nel caso di Associazioni di promozione sociale dovrà essere presentata dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione nel Registro dell'Associazionismo ai sensi della legge regionale 22/99. Le dichiarazioni saranno rese dal legale rappresentante e devono tener conto delle risultanze contenute nell'Atto Costitutivo e nello Statuto (data dell'atto costitutivo, sede e durata dell'ente/organismo, attività di competenza);
- Curriculum del libero professionista nel caso di ditte individuali, attestante la congruenza della formazione e delle esperienze con la proposta di attività che andrà a svolgere. Nel caso di Associazioni e Società, i curricula del personale impiegato attestante la congruenza tra esperienze, formazione del soggetto e l'attività che dovrà svolgere.
- Nel caso di Associazioni e Società, copia del documento d'identità in corso di validità di ogni operatore che parteciperà alle attività;
- Alle Guide Turistiche è richiesto di indicare gli estremi del provvedimento autorizzativo della Regione Lazio e copia del tesserino identificativo dalla stessa emesso;
- Polizza assicurativa (polizza Rct/Rco), ovvero dichiarazione d'impegno a sottoscrivere le suddette polizze in caso di affidamento del servizio;



- Dichiarazione di impegno a partecipare alle eventuali iniziative formative organizzate dall'Ente e rivolte ai soggetti operanti nel campo dello Sport, Turismo, Spettacolo e Cultura;
- Per tutti i soggetti richiedenti l'accreditamento è inoltre necessario che venga sottoscritta la sezione dedicata al trattamento dei dati personali riportata nella domanda di accreditamento;
- Tutta la documentazione fornita a corredo della domanda di accreditamento dovrà essere indicata in un apposito elenco allegato alla domanda stessa.

L'elenco è approvato in sede di prima attuazione decorsi trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico sull'albo pretorio del Parco.

Successivamente l'iscrizione è approvata, previa verifica dei requisiti necessari, entro massimo 90 giorni dalla data di presentazione della domanda. La verifica della congruità dei requisiti posseduti è effettuata con provvedimento del Direttore previa istruttoria amministrativa dell'ufficio promozione, comunicazione ed educazione ambientale.

Verrà inviata apposita comunicazione mediante PEC dell'avvenuto accreditamento e successiva iscrizione all'Elenco.