

SCHEDE GESTIONE DEL RISCHIO 4**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE DEI MONTI AURUNCI****FASE A**

1	DENOMINAZIONE DEL PROCESSO	
		ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA ED AMMINISTRATIVA
2	DESCRIZIONE	
		Vigilanza e repressione dei reati ambientali con redazione di notizie di reato alle Procure della Repubblica competenti, esecuzione di sequestri penali, ispezioni, perquisizioni ed interrogatori delegati, testimonianza in udienza da teste operante. Constatazione e contestazione di illeciti amministrativi; esecuzione di confische e sequestri amministrativi. Iter delle sanzioni amministrative.
3	RISORSE UMANE IMPEGNATE	
		n. 21 (Direttore Ente, Dirigente Area Tecnica, 1 Responsabile Servizio Vigilanza, 9 Guardiaparco, 6 Dipendenti tecnici nominabili Ausiliari di Polizia Giudiziaria per casi specifici).
4	CLIENTI DEL PROCESSO	
		Soggetti indagati e trasgressori di illeciti amministrativi sul territorio del Parco.
5	RESPONSABILE DEL PROCESSO	
		Direttore Ente / Responsabili del Servizio Vigilanza
6	ULTERIORI ELEMENTI (EVENTUALI)	

FASE B

1	DESCRIZIONE DEI RISCHI	
----------	-------------------------------	--

1.1	Elusione dell'obbligo di vigilare e di denunciare i reati	
1.2	Elusione dell'obbligo di irrogare sanzioni amministrative	
1.3	Archiviazione immotivato del procedimento sanzionatorio o riduzione immotivata della sanzione	
2	VALUTAZIONE DEI RISCHI	
2.1		
A	PROBABILITA (DA 1 A 5)	3
B	IMPATTO (DA 1 A 5)	5
C	VALUTAZIONE (A X B)	15
2.2		
A	PROBABILITA (DA 1 A 5)	3
B	IMPATTO (DA 1 A 5)	3
C	VALUTAZIONE (A X B)	9
2.3		
A	PROBABILITA (DA 1 A 5)	3
B	IMPATTO (DA 1 A 5)	5
C	VALUTAZIONE (A X B)	15

FASE C

1

MISURE PER LA RIDUZIONE DEI RISCHI	
1.1	a) rotazione periodica del personale nelle varie zone di competenza; b) dichiarazione di non sussistenza di conflitti di interesse; c) affidamento delle ispezioni, dei controlli e degli atti di vigilanza ad almeno due dipendenti abbinati in modo casuale.
1.2	a) rotazione periodica del personale nelle varie zone di competenza; b) dichiarazione di non sussistenza di conflitti di interesse; c) affidamento delle ispezioni, dei controlli e degli atti di vigilanza ad almeno due dipendenti abbinati in modo casuale.

1.3	a) adozione provvedimento motivato con pubblicazione nell'albo pretorio; b) controlli specifici sull'iter amministrativo che prevede il pagamento in misura ridotta, ordinanza ingiunzione e/o archiviazione, iscrizione al ruolo;
------------	---

